

# **Regler för förtjänstgåvor och kommunala uppvaktningar**

## REGLER FÖR FÖRTJÄNSTGÅVOR OCH KOMMUNALA UPPVAKTNINGAR

### **Inledning**

Reglerna för förtjänstgåvor och kommunala uppvaktningar till anställda gäller från och med 1 juni 2016.

Omfattar tillsvidareanställda med månadslön som under de sista fem åren haft kommunen som huvudarbetsgivare. Tidigare eventuella anställningar med timlön (alternativt tidsbegränsade anställningar) medräknas. Som anställningstid räknas även tillsvidareanställning i annan verksamhet som kommunen övertagit huvudmannskapet för.

Deltidsanställning vid kommunens räddningstjänst kvalificerar till tid för förtjänstgåva. För kommunanställd som samtidigt fullgör uppdrag vid/inom kommunens räddningstjänst och/eller som förtroendevald, tillgodoräknas enbart tid i huvudanställningen.

Från 2016 ligger prisbasbeloppet som grund för värdet av förtjänst- respektive minnesgåva. Indexuppräknning av gåvornas värde förutsätts ske årligen.

### **Förtjänstgåva för 25 tjänsteår**

Anställd som uppnår 25 års tjänst uppvaktas med en förtjänstgåva till ett värde av 15 % av gällande prisbasbelopp.

Alternativen är:

- Smycke/klocka
- Konstcheck
- Resecheck

### **Arrangemang för anställda som erhåller förtjänstgåva**

Vid tidpunkt i slutet av respektive kalenderår inbjuds anställda som under året uppnår 25 års anställning/uppdrag till gemensamt arrangemang, i första hand lunch. I samband med denna överlämnas förtjänstgåvan av kommunfullmäktiges och/eller personalutskottets ordförande.

Ansvarig för arrangemangets genomförande är HR-avdelningen.

### **Minnesgåva vid avgång med pension**

Anställd som avgår från sin anställning med anledning av ålderspension (61-67år) eller varaktig sjukersättning, avtackas med minnesgåva till ett värde av 5 % av gällande prisbasbelopp samt en blombukett.

Valbara alternativ är:

- Smycke/klocka
- Konstcheck
- Resecheck

Ansvarig för avtackning är berörd chef. Medarbetaren erhåller en rekvisition på valfri butik för inköp av konst eller smycke/klocka. Resechecken tas ut via kommunens upphandlade resebyrå via rekvisition.

**Hedersbevisning vid dödsfall**

Anställd som avlider, hedras med blommor vid begravningen genom respektive chef/ordförandes försorg.

**Kostnader**

Kommunens HR-avdelning fastställer nivå för förtjänstgåvobelopp (25 år) samt minnesgåva för respektive år.

Kostnader för förtjänst- och minnesgåvor, samt hedersbevisning vid dödsfall gällande anställda belastar respektive verksamhetsområdes konto.

**Gällande prisbasbelopp**

För aktuellt prisbasbelopp se: <https://www.scb.se/prisbasbelopp>