



## Revisionsreglemente

Revisorerna och lekmannarevisorerna är kommunfullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och företag. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen i och kontrollen av all verksamhet som kommunen ansvarar för. Den har därmed en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Revisionen kan skänka legitimitet och förtroende åt verksamheten, men också vara förmedlare av väsentlig och nödvändig kritik. Med sina insatser kan revisionen därmed bidra till förbättring och utveckling.

Den övergripande revisionsuppgiften i kommuner är att granska om verksamheten följer fullmäktiges beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig uppgift är att främja arbetet med styrning och kontroll av verksamheten.

Att vara revisor och lekmannarevisor är ett förtroendeuppdrag vars syfte är att med oberoende, saklighet och integritet främja, granska och bedöma verksamheten.

### Revisionens formella reglering

#### § 1

För revisionsverksamheten gäller bestämmelserna i lag, god revisionssed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala företag.

### Revisorernas antal och organisation

#### § 2

Kommunen har fem revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer. Fullmäktige väljer flertalet revisorer från den politiska minoriteten i fullmäktige.

#### § 3

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

#### § 4

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige minst en lekmannarevisor och suppleant till kommunens helägda aktiebolag i det antal som fastställs för varje enskilt företag. I delägda kommunala företag utses lekmannarevisorer och revisorer i den utsträckning överenskommelser om detta kan träffas med andra delägare.

§ 5

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en sammankallande. Uppgiften är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden. Kommunfullmäktige utser sammankallande från minoriteten.

### **Revisorernas uppgifter**

§ 6

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser.

§ 7

Kommunens revisorer föreslår, efter upphandling, auktoriserade och godkända revisorer till kommunens företag.

§ 8

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

### **Revisorernas ekonomi och förvaltning**

§ 9

För beredning av revisorernas budget utser fullmäktige en särskild oberoende beredning.

§ 10

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen samt sakkunniga biträden till dessa.

§ 11

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.

§ 12

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som fullmäktige utsett för revisorernas budget.

### **Revisorernas sakkunniga biträden**

§ 13

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om sin upphandling.

§ 14

Bestämmelserna i kommunallagen och aktiebolagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmanrevisorerna.

### **Revisorernas arbetsformer**

§ 15

Sammankallanden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

§ 16

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Sammankallanden ansvarar för att anteckningar upprättas.

§ 17

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Sammankallanden ansvarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av sammankallanden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

§ 18

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av sammankallanden och av ytterligare en person som revisorerna utser.

### **Revisorernas rapportering**

§ 19

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige senast två veckor efter det att styrelsen överlämnat årsredovisningen till kommunfullmäktige och revisorerna.

Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning. Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

§ 20

Revisorernas utlåtande om delårsrapporten ska lämnas till styrelsen senast två veckor efter det att styrelsen tagit ställning till delårsrapporten och beslutat om att överlämna den till revisorerna för granskning.

§ 21

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

### **Revisorerna och fullmäktige**

§ 22

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar minst en gång per år.

Revisionens sammankallande närvarar vid behov vid kommunfullmäktiges möten för att på fullmäktiges eller revisionens initiativ informera om gjorda iakttagelser.

§ 23

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

§ 24

Reglementet gäller från 1 januari 2011 till dess fullmäktige fattar annat beslut.