

# Resursverksamheten Retrå

December 2020

## Resursverksamheten, vad är det?



Retrå resursverksamhet är en kommunal verksamhet med syfte att ge personer som står långt från arbetsmarknaden förutsättningar att komma närmare arbete eller studier. Verksamheten består av verkstad, butik/textil, bilvård och Retrå Service (Servå).

## Styrdokument

De lagar som ligger till grund för verksamheten är Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS), Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (FINSAM).

Vi verkställer insatser på uppdrag av Arbetsmarknadsenheten, daglig verksamhet som är beviljad enligt LSS och sysselsättning som är beviljad enligt SoL.

## Målgrupper

Gemensamt för våra målgrupper är att personerna står långt ifrån den ordinarie arbetsmarknaden. Orsaken till det kan vara en fysisk eller psykisk funktionsnedsättning eller språksvårigheter.

## Verksamhetens innehåll

- **Verkstaden** tillverkar egna produkter i trä och har även en del legojobb till företag.
- **Butiken** säljer egentillverkade produkter samt återvunna möbler och prylar.
- **Textilgruppen** tar hand om skänkt textilt material och tillverkar produkter som säljs i butiken.
- **Bilvården** har som uppdrag att städa och tvätta kommunens leasingbilar. Vi ansvarar

också för montering och inkoppling av ABAX-dosorna i kommunens leasingbilar, dosorna är en del av kommunens system för elektronisk körjournal, ABAX.

- **Retrå Service (Servå)** tar uppdrag från alla kommunens verksamheter. Det rör sig om enklare servicesysslor, hantering av returmaterial m.m.

## Exempel på arbetsuppgifter som vi gör i samverkan med Gator och Park:

Översyn och städning av kommunens lekplatser och vissa busshållplatser, städning runt återvinningscontainers, översyn och städning av gångtunneln under järnvägen. Sommartid tillsyn av Abborrtjärns badplats och vandringsleden Broarna runt.

## Exempel på andra uppdrag:

Flytt av möbler inom kommunens förvaltningar, flytt av hjälpmedelssängar, enklare servicesysslor. Besiktning och service av kommunens hjälpmedelssängar. Städning av våra egna lokaler.

Transport av returmateriel (papper, plast osv) från kommunens verksamheter till Återvinningscentralen en gång i veckan. Utkörning av internpost en gång per dag. Tillverkning av produkter på beställning från kommunens verksamheter, t ex lekredskap till förskolan.

## Kontakta oss gärna om du vill veta mer!

Med vänlig hälsning

Sara Persson (Enhetschef)  
[sara.persson@vindeln.se](mailto:sara.persson@vindeln.se)  
073-184 19 32



