



Vindelns  
Kommun

## Instruktion för kommundirektören

<b>Dokumenttyp</b>	<b>Dokumentägare</b>	<b>Beslutsinstans</b>	<b>Giltig till</b>
Riktlinje	Mattias Eriksson	Kommunstyrelsen	2026-12-31
<b>Upprättad av</b>	<b>Fastställd/uppriättad</b>	<b>Reviderad av</b>	<b>Senast reviderad</b>
Stab –Kansli	2023-03-28, § 51		
<b>Dokumentet gäller för</b> Kommundirektören			<b>Diarienummer</b> K-2023-168

## Innehållsförteckning

<a href="#">Innehållsförteckning</a> .....	2
<a href="#">Den rättsliga regleringen</a> .....	3
<a href="#">Inledande bestämmelser och anställningen</a> .....	3
<a href="#">Förvaltningen under kommunstyrelsen</a> .....	3
<a href="#">Kommundirektörens relation till andra förvaltningschefer och förvaltningar</a> .....	4
<a href="#">Kommundirektörens relation till de kommunala bolagen</a> .....	4
<a href="#">Ansvar för utveckling av kommunens verksamheter och av kommunen</a> .....	4
<a href="#">Interna och externa kontakter</a> .....	4
<a href="#">Media</a> .....	5
<a href="#">Inför politiska beslut</a> .....	5
<a href="#">Krishantering</a> .....	5
<a href="#">Ansvar för verkställighet</a> .....	5
<a href="#">Brådskande ärenden</a> .....	5
<a href="#">Uppföljning av uppdraget</a> .....	6

Denna instruktion fastställer kommundirektörens uppgifter. Till detta kommer kommundirektörens beslutanderätt som bland annat framgår av kommunstyrelsens delegeringsordning.

### **Den rättsliga regleringen**

Kommunallagen (2017:725) 7 kap. 1–3 §§ omfattar följande regler för kommundirektören:

1 § Styrelsen ska utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.

2 § Styrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.

3 § Direktören är inte valbar till förtroendeuppdrag i kommunen, regionen eller kommunalförbund som kommunen eller regionen är medlem i.

### **Inledande bestämmelser och anställningen**

Direktören i Vindelns kommun benämns kommundirektör.

Kommunstyrelsen, eller den delegat som kommunstyrelsen utsett, anställer kommundirektören. Kommunstyrelsen, eller den delegat som kommunstyrelsen utsett, avslutar kommundirektörens **uppdrag**.

### **Förvaltningen under kommunstyrelsen**

Kommundirektören har den ledande ställningen bland de anställda och är chef för kommunstyrelsens förvaltning, inklusive dess sektorer, som lyder under kommunstyrelsen. I uppdraget finns ett ansvar för samordning av sektorerna inom kommunstyrelsens förvaltning.

Kommundirektören har som chef för kommunstyrelsens förvaltning ansvaret för personalen och budget m.m. inom styrelsens verksamheter. I detta inbegrips även att ansvara för att kommunledningsförvaltningen bedrivs i enlighet med gällande lagar och föreskrifter. Kommundirektören kan delegera dessa uppgifter.

Kommundirektören är ansvarig chef för sektorchefer samt cheferna inom staben. Kommundirektören ska årligen hålla utvecklings- och lönesamtal med dem.

Kommundirektören ansvarar för att tillsätta en övergripande ledningsgrupp för kommunens tjänstemannaorganisation. Gruppens uppdrag framgår av Ledningspolicyn. Kommundirektören leder gruppen.

Kommundirektören ska verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän.

## **Kommundirektörens relation till andra förvaltningschefer och förvaltningar**

Förvaltningschefer anställs av kommundirektören.

Kommundirektören är förvaltningschefernas chef och har ett ansvar för samordning av förvaltningarna. I samordningsansvaret ingår även att fatta ett avgörande beslut när två eller flera förvaltningar har olika bedömningar i ett ärende.

Kommundirektören ska årligen hålla utvecklings- och lönesamtal med förvaltningscheferna.

## **Kommundirektörens relation till de kommunala bolagen**

Verkställande direktörer för de kommunala bolagen tillsätts av bolagens styrelser.

Kommundirektören har ansvar att bereda anställning av verkställande direktör i de helägda kommunala bolagen i samråd med bolagsstyrelsen.

Samråd med kommundirektören bör ske när det gäller den fortlöpande lönerevisionen för att ett helhetsperspektiv för alla chefer kan anläggas oavsett organisatorisk tillhörighet.

I Vindelns kommuns ägardirektiv för bolagen framgår kommundirektörens roll i relation till bolagen.

Kommundirektören ska årligen hålla utvecklings- och lönesamtal med bolagens verkställande direktörer.

## **Ansvar för utveckling av kommunens verksamheter och av kommunen**

Kommundirektören har ett ansvar för att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter, samt lägga förslag som bidrar till utvecklingen av kommunen som plats att arbeta, driva företag samt leva och bo i.

Beslut om organisationsförändringar inom den kommunala förvaltningen är delegerat till kommundirektören och regleras närmare i kommunstyrelsens delegeringsordning.

## **Interna och externa kontakter**

Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören representerar kommunen.

I samverkan med kommunstyrelsens ordförande ska kommundirektören i regionala och nationella organ representera och företräda kommunen i strategiska och övergripande frågor.

Kommundirektören har ett övergripande ansvar för att kommunen i övrigt är representerad på ett ändamålsenligt sätt i externa sammanhang.

## **Media**

Kommundirektören är ansvarig för kontakterna med media i de frågor som rör kommunstyrelsens förvaltning, men har också ansvar för att hela den kommunala organisationen upprätthåller goda relationer med media.

Presskonferenser leds normalt av kommunstyrelsens ordförande. Kommundirektören bör inte hålla presskonferenser utan att först ha samrått med kommunstyrelsens ordförande. Planerade mediaaktiviteter förutsätts behandlas i dialog med ordföranden.

## **Inför politiska beslut**

Kommundirektören ska närvara vid kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommundirektören är ytterst ansvarig för beredning av samtliga ärenden till kommunstyrelsen, dess utskott och andra beredande organ till kommunstyrelsen.

För ärenden som kommer från annan nämnd eller bolagsstyrelse ansvarar kommundirektören för komplettering med yttrande och beslutsförslag.

Kommundirektören är ansvarig för föredragningar inför politiska beslut.

Kommundirektören kan delegera de ovannämnda uppgifterna till andra sakkunniga i kommunen.

Kommundirektörens närvaro- och yttranderätt i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen samt i övriga nämnder regleras i kommunallagen, nämndernas reglementen och kommunfullmäktiges arbetsordning.

Uppdrag från kommunstyrelsen eller utskott till förvaltningsorganisationen ska riktas till kommundirektören. Kommundirektören ansvarar för att fördela arbetet inom kommunstyrelsens förvaltning.

## **Krishantering**

Kommundirektören ansvarar för ledning och samordning i händelse av kris. Kommundirektören är chef för den centrala krisledningsorganisationen och föredragande för krisledningsnämnden när den aktiveras. Kommunens krisledning organiseras enligt gällande krisledningsplan.

## **Ansvar för verkställighet**

Kommundirektören ansvarar för verkställandet av kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut.

## **Brådskande ärenden**

Kommundirektören har rätt och skyldighet att fatta beslut utan att först hänskjuta frågan till styrelsen om det finns anledning att befara att ett dröjsmål med beslutsfattandet skulle

påverka kommunen negativt. Det kan vara ekonomiska förluster eller annat.

Kommundirektören ska i sådana fall om möjligt kontakta och diskutera frågan med styrelsens ordförande. Förvaltningschef ska snarast informera nämnden om beslutet.

### **Uppföljning av uppdraget**

Kommunstyrelsens ordförande ansvarar för genomförandet av årliga utvecklings- och lönesamtal med kommundirektören.